

OFERTA SZKOLEŃ FIRMY ANGLOKOM

KOMUNIKACJA I KOMPETENCJE MIĘDZYKULTUROWE

Kompetencje komunikacyjne są niezbędne zarówno w budowaniu dobrych relacji ze współpracownikami, jak i klientami oraz partnerami biznesowymi.

Spis treści

1. Komunikacja międzykulturowa i różnice pragmatyczne w biznesie	2
2. Różnice kulturowe a zarządzanie	3
3. Komunikacja międzykulturowa - kontekst azjatycki.....	4
4. Negocjacje biznesowe - kontekst azjatycki	5
5. Komunikacja z chińskimi podmiotami - biznesowy kurs językowy.....	6
6. Komunikacja biznesowa z elementami savoir vivre'u	7
7. Komunikacja managerska.....	8
8. Komunikacja interpersonalna i jej wpływ na funkcjonowanie firmy	9
9. Asertywność w komunikacji	10
10. Lęk i zahamowanie w komunikacji w języku obcym.....	11
11. Problemy dorosłych w nauce języków - jak je rozpoznać i z nimi walczyć.....	12
12. Webinary - szybka forma rozwoju kompetencji.....	13

Oferta ważna do 31 grudnia 2025 r.

1. Komunikacja międzykulturowa i różnice pragmatyczne w biznesie

Szkolenie koncentruje się na tym, jak odmienne normy kulturowe wpływają na rozumienie wypowiedzi i intencji w międzynarodowym środowisku pracy. Uczestnicy nauczą się identyfikować i unikać błędów pragmatycznych, które często prowadzą do nieporozumień. Zajęcia mają charakter praktyczny: praca na scenkach sytuacyjnych (case studies), analiza materiałów wideo, burze mózgów i testy indywidualne.

Forma: online lub stacjonarnie.

Czas trwania: 1 sesja (2 godziny zegarowe).

Język szkolenia: polski lub angielski.

Cena (grupa do 10 osób):

- w języku polskim: 2000,00 zł netto.
- w języku angielskim: 2600,00 zł netto.
- koszt dojazdu trenera w przypadku formy stacjonarnej.

Dla kogo?

Menedżerowie i pracownicy średniego szczebla współpracujący z partnerami zagranicznymi lub w środowisku wielokulturowym.

Korzyści dla firmy:

- ✓ Lepsza skuteczność w kontaktach międzynarodowych.
- ✓ Mniej nieporozumień i konfliktów kulturowych.
- ✓ Większa pewność komunikacyjna pracowników.

2. Różnice kulturowe a zarządzanie

Szkolenie wyjaśnia, jak odmienne systemy wartości i normy kulturowe wpływają na styl zarządzania, relacje w zespole i decyzje biznesowe. Uczestnicy poznają typologię kultur (m.in. wg Hofstede'a, Trompenaarsa), a także nauczą się rozpoznawać i odpowiednio reagować na różnice kulturowe w środowisku pracy. Część warsztatowa obejmuje analizę przypadków (case studies), burze mózgów i ćwiczenia zespołowe, co pozwala od razu przełożyć teorię na praktykę.

Forma: online lub stacjonarnie.

Czas trwania: cykl 4 sesji po 2 godziny zegarowe (łącznie 8 godzin).

Język szkolenia: polski lub angielski.

Cena (grupa do 10 osób):

- w języku polskim: 2000,00 zł netto (8000,00 zł za cały cykl).
- w języku angielskim: 2600,00 zł netto (10 400,00 zł za cały cykl).
- koszt dojazdu trenera w przypadku formy stacjonarnej.

Dla kogo?

Menedżerowie, liderzy zespołów, działy HR i specjaliści odpowiedzialni za współpracę międzynarodową.

Korzyści dla firmy:

- ✓ Skuteczniejsze zarządzanie zespołami wielokulturowymi.
- ✓ Lepsze przygotowanie kadry do pracy w środowisku globalnym.
- ✓ Zwiększenie efektywności komunikacji międzywydziałowej i międzynarodowej.

3. Komunikacja międzykulturowa - kontekst azjatycki

Szkolenie poświęcone jest zrozumieniu specyfiki komunikacyjnej rynków azjatyckich, w szczególności Chin. Uczestnicy poznają kluczowe różnice kulturowe dotyczące wartości, sposobów wyrażania intencji, zasad hierarchii oraz roli milczenia i niebezpośredniości w komunikacji. Poruszone zostaną także zagadnienia dyplomacji, etykiety i negocjacji w kontekście relacji Europa-Azja. Zajęcia prowadzone są w formie warsztatowej z wykorzystaniem scenariuszy rozmów, analizą sytuacji kryzysowych i materiałów wideo.

Forma: online lub stacjonarnie.

Czas trwania: 1 sesja (2 godziny zegarowe).

Język szkolenia: polski, angielski lub angielsko-chiński.

Cena (grupa do 10 osób):

- w języku polskim: 2500,00 zł netto.
- w języku angielskim: 3200,00 zł netto.
- w języku angielsko-chińskim: 4000,00 zł netto.
- koszt dojazdu trenera w przypadku formy stacjonarnej.

Dla kogo?

Pracownicy średniego i wyższego szczebla, którzy utrzymują relacje z partnerami z Azji lub planują ekspansję firmy na te rynki.

Korzyści dla firmy:

- ✓ Lepsze zrozumienie kulturowego kontekstu działań partnerów azjatyckich.
- ✓ Umiejętność dostosowania języka i zachowań do oczekiwań kulturowych.
- ✓ Większa skuteczność w komunikacji i negocjacjach z Azjatami.

4. Negocjacje biznesowe - kontekst azjatycki

Szkolenie przygotowuje do prowadzenia negocjacji z partnerami z Azji, szczególnie z Chin. Uczestnicy poznają kluczowe różnice kulturowe, które wpływają na sposób argumentacji, przebieg rozmów i podejmowanie decyzji. Program obejmuje elementy komunikacji werbalnej i niewerbalnej, dyplomacji, a także ćwiczenia z zakresu przygotowania i prowadzenia spotkania biznesowego. Integralną częścią szkolenia jest mini kurs podstawowych zwrotów w języku chińskim, wspierających budowanie relacji.

Forma: online lub stacjonarnie.

Czas trwania: 1 sesja (2 godziny zegarowe).

Język szkolenia: polski, angielski lub angielsko-chiński.

Cena (grupa do 10 osób):

- w języku polskim: 2500,00 zł netto.
- w języku angielskim: 3200,00 zł netto.
- w języku angielsko-chińskim: 4000,00 zł netto.
- koszt dojazdu trenera w przypadku formy stacjonarnej.

Dla kogo?

Osoby prowadzące negocjacje lub kontakty handlowe z partnerami azjatyckimi, działy eksportu, zakupy, zarząd.

Korzyści dla firmy:

- ✓ Skuteczniejsze prowadzenie negocjacji z partnerami z Azji.
- ✓ Zwiększenie szans na pomyślne zamknięcie transakcji.
- ✓ Umiejętność budowania długofalowych relacji z kontrahentami azjatyckimi.
- ✓ Wzmocnienie pozycji negocjacyjnej poprzez zrozumienie kontekstu kulturowego.

5. Komunikacja z chińskimi podmiotami - biznesowy kurs językowy

Szkolenie ma na celu intensywny kurs języka chińskiego z elementami języka biznesowego na poziomie podstawowym oraz (w zależności od poziomu grupy) na wyższych poziomach. Podczas trwania kursu, poza licznymi biznesowymi scenkami rodzajowymi służącymi do nawiązania podstawowej komunikacji w języku chińskim, uczestnicy nauczą się właściwie zwracać do chińskich podmiotów biznesowych oraz pisać maile i właściwie je adresować. Ponadto omówione zostaną również kwestie właściwego doboru słownictwa podczas nazywania produktów wprowadzanych na rynek azjatycki oraz panujących tam norm kulturowych, niezbędnych do zgłębienia przed rozpoczęciem ekspansji firmy na rynek azjatycki. Szkolenie ma charakter interaktywny i warsztatowy, z elementami mini wykładu.

Forma: online lub stacjonarnie.

Czas trwania: 1 godzina zegarowa (możliwość kursu cyklicznego).

Język szkolenia: angielsko-chiński.

Cena (grupa do 6 osób):

- 300,00 zł netto za godzinę.
- koszt dojazdu trenera w przypadku formy stacjonarnej.

Dla kogo?

Działy eksportu, zespoły handlowe, osoby odpowiedzialne za kontakty z Chinami lub przygotowujące się do wejścia na ten rynek.

Korzyści dla firmy:

- ✓ Umiejętność rozpoczęcia komunikacji z chińskimi partnerami w ich języku.
- ✓ Lepsze zrozumienie kulturowego kontekstu językowego.
- ✓ Profesjonalna obsługa klientów i kontrahentów z Chin.

6. Komunikacja biznesowa z elementami savoir vivre'u

Skuteczna komunikacja biznesowa to nie tylko precyzyjne formułowanie wypowiedzi, ale także umiejętność dostosowania formy i tonu do sytuacji, odbiorcy i kontekstu kulturowego. Szkolenie łączy zasady etykiety językowej i komunikacyjnej z praktycznymi ćwiczeniami. Uczestnicy poznają normy zachowań w kontaktach biznesowych, zasady korespondencji, autoprezentacji, a także błędy, których należy unikać. W ramach zajęć analizowane są przykłady rzeczywistych sytuacji - w tym także z rynków międzynarodowych.

Forma: online lub stacjonarnie.

Czas trwania: 1 sesja (2 godziny zegarowe).

Język szkolenia: polski lub angielski.

Cena (grupa do 10 osób):

- w języku polskim: 2500,00 zł netto.
- w języku angielskim: 3200,00 zł netto.
- koszt dojazdu trenera w przypadku formy stacjonarnej.

Dla kogo?

Działy sprzedaży, PR, obsługi klienta, administracji i wszystkie osoby reprezentujące firmę w kontaktach wewnętrznych i zewnętrznych.

Korzyści dla firmy:

- ✓ Lepsza jakość i skuteczność komunikacji pisemnej i ustnej.
- ✓ Wzrost profesjonalizmu w kontaktach z klientami i partnerami.
- ✓ Umiejętność dostosowania stylu do różnych odbiorców i sytuacji.

7. Komunikacja managerska

Szkolenie koncentruje się na rozwijaniu kluczowych kompetencji komunikacyjnych osób zarządzających zespołami. Uczestnicy uczą się, jak efektywnie przekazywać informacje, udzielać konstruktywnej informacji zwrotnej, prowadzić rozmowy oceniające oraz jak komunikować się w sytuacjach trudnych i konfliktowych. Część warsztatowa obejmuje symulacje rozmów, analizę studiów przypadków oraz ćwiczenia z zakresu komunikacji niewerbalnej i aktywnego słuchania.

Forma: online lub stacjonarnie.

Czas trwania: 1 sesja (2 godziny zegarowe).

Język szkolenia: polski lub angielski.

Cena (grupa do 10 osób):

- w języku polskim: 2000,00 zł netto.
- w języku angielskim: 2600,00 zł netto.
- koszt dojazdu trenera w przypadku formy stacjonarnej.

Dla kogo?

Kadra zarządzająca na wszystkich szczeblach, liderzy projektów, team leaderzy.

Korzyści dla firmy:

- ✓ Poprawa efektywności komunikacji w zespole.
- ✓ Lepsze zarządzanie relacjami i sytuacjami konfliktowymi.
- ✓ Większe zaangażowanie i motywacja pracowników dzięki lepszej informacji zwrotnej.

8. Komunikacja interpersonalna i jej wpływ na funkcjonowanie firmy

Szkolenie pomaga uczestnikom zrozumieć, jak jakość codziennej komunikacji wpływa na atmosferę, efektywność i współpracę w zespole. Uczestnicy uczą się identyfikować bariery komunikacyjne, unikać błędów interpretacyjnych, rozwijać umiejętność aktywnego słuchania oraz dostosowywać styl komunikacji do różnych osobowości. Program zawiera praktyczne ćwiczenia, analizę realnych sytuacji oraz testy samooceny stylów komunikacyjnych.

Forma: online lub stacjonarnie.

Czas trwania: 1 sesja (2 godziny zegarowe).

Język szkolenia: polski lub angielski.

Cena (grupa do 10 osób):

- w języku polskim: 2000,00 zł netto.
- w języku angielskim: 2600,00 zł netto.
- koszt dojazdu trenera w przypadku formy stacjonarnej.

Dla kogo?

Pracownicy wszystkich działów i szczebli, w szczególności osoby pracujące zespołowo lub w obsłudze klienta.

Korzyści dla firmy:

- ✓ Lepsza współpraca w zespołach i między działami.
- ✓ Zmniejszenie liczby nieporozumień i konfliktów.
- ✓ Wzrost zaangażowania i komfortu pracy w zespole.

9. Asertywność w komunikacji

Szkolenie skupia się na rozwijaniu umiejętności wyrażania własnych opinii, potrzeb i granic w sposób stanowczy, ale szanujący innych. Uczestnicy identyfikują własny styl komunikacji, uczą się rozróżniać zachowania bierne, agresywne i asertywne oraz ćwiczą reagowanie w sytuacjach trudnych: odmowa, przyjmowanie krytyki, przekazywanie informacji zwrotnej. Program zawiera praktyczne scenki, testy asertywności i ćwiczenia indywidualne.

Forma: online lub stacjonarnie.

Czas trwania: 2 sesje po 2 godziny (łącznie 4 godziny zegarowe).

Język szkolenia: polski lub angielski.

Cena (grupa do 10 osób):

- w języku polskim: 3500,00 zł netto.
- w języku angielskim: 4500,00 zł netto.
- koszt dojazdu trenera w przypadku formy stacjonarnej.

Dla kogo?

Pracownicy wszystkich szczebli, szczególnie osoby odpowiedzialne za kontakty z klientami, zarządzanie zespołem lub obsługę wewnętrzną.

Korzyści dla firmy:

- ✓ Większa skuteczność w komunikowaniu oczekiwań i granic.
- ✓ Redukcja stresu związanego z komunikacją trudnych treści.
- ✓ Poprawa relacji w zespole i w kontaktach z klientami.

10. Lęk i zahamowanie w komunikacji w języku obcym

Szkolenie adresowane jest do osób, które odczuwają stres, niepewność lub blokadę podczas posługiwania się językiem obcym – szczególnie w sytuacjach zawodowych. Uczestnicy identyfikują źródła swoich obaw, poznają psychologiczne mechanizmy lęku językowego oraz uczą się technik radzenia sobie z nim. Zajęcia zawierają elementy treningu komunikacyjnego, ćwiczenia osławające oraz strategie zwiększające pewność siebie w interakcjach językowych.

Forma: online lub stacjonarnie.

Czas trwania: 1 sesja (2 godziny zegarowe).

Język szkolenia: polski lub angielski.

Cena (grupa do 10 osób):

- w języku polskim: 2000,00 zł netto.
- w języku angielskim: 2600,00 zł netto.
- koszt dojazdu trenera w przypadku formy stacjonarnej.

Dla kogo?

Dorośli pracownicy korzystający z języka obcego w pracy, szczególnie ci, którzy mają kontakt z klientami, prowadzą rozmowy lub prezentacje.

Korzyści dla firmy:

- ✓ Redukcja barier w komunikacji językowej wśród pracowników.
- ✓ Zwiększenie efektywności w kontaktach międzynarodowych.
- ✓ Wzrost komfortu i pewności siebie wśród zespołu.

11. Problemy dorosłych w nauce języków - jak je rozpoznać i z nimi walczyć

Szkolenie pomaga dorosłym uczestnikom zidentyfikować czynniki utrudniające efektywną naukę języków obcych. Omawiane są psychologiczne, fizjologiczne i poznawcze bariery w przyswajaniu wiedzy językowej. Uczestnicy poznają swój styl uczenia się oraz otrzymują praktyczne narzędzia i strategie zwiększające skuteczność nauki - niezależnie od wieku czy wcześniejszych doświadczeń.

Forma: online lub stacjonarnie.

Czas trwania: 1 sesja (2 godziny zegarowe).

Język szkolenia: polski lub angielski.

Cena (grupa do 10 osób):

- 2000,00 zł netto.
- koszt dojazdu trenera w przypadku formy stacjonarnej.

Dla kogo?

Osoby dorosłe uczące się języków w ramach pracy lub dla własnego rozwoju, a także dział HR i trenerzy odpowiedzialni za rozwój kompetencji językowych w firmie.

Korzyści dla firmy:

- ✓ Skuteczniejsze wykorzystanie szkoleń językowych.
- ✓ Wzrost motywacji pracowników do nauki języków.
- ✓ Możliwość dopasowania metod nauczania do indywidualnych potrzeb.

12. Webinary - szybka forma rozwoju kompetencji

Każde ze szkoleń dostępnych w naszej ofercie może zostać zrealizowane w formie krótkiego, intensywnego webinaru trwającego 1,5 godziny. To doskonałe rozwiązanie dla firm, które chcą szybko przekazać pracownikom kluczową wiedzę lub zainicjować temat przed pełnym szkoleniem.

Forma: online (Zoom, Teams, Google Meet itp.).

Czas trwania: ok. 1,5 godziny zegarowe (indywidualnie).

Język szkolenia: polski, angielski, chiński (dla wybranych tematów).

Cena (za webinar):

- w języku polskim: 2000,00 zł netto.
- w języku angielskim: 3000,00 zł netto.
- w języku chińskim: 4000,00 zł netto.

Dla kogo?

Dla zespołów potrzebujących szybkiego przeszkolenia, inspiracji do działania lub przypomnienia kluczowych zasad komunikacji.

Korzyści dla firmy:

- ✓ Elastyczna i szybka forma przekazania wiedzy.
- ✓ Możliwość nagrania i późniejszego wykorzystania w firmie.
- ✓ Idealne jako wprowadzenie do pełnych szkoleń lub ich uzupełnienie.